

Руководителю муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
№40 «Росинка» Ивановой Е.В.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

проживающего (ей) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу назначить мне в 20\_\_ году компенсацию части фактически оплаченной  
родительской платы за содержание ребёнка (детей) в муниципальном бюджетном  
дошкольном образовательном учреждении №40 «Росинка» ст. Анапская, ул.Мира,  
д.99, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного  
образования в соответствии со ст.52.2 Закона РФ от 10.07.1992г. №3266-1 №Об  
образовании» \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка (детей), дата рождения)

Сумму компенсации прошу зачислять на:

Расчётный счёт № \_\_\_\_\_,

пластиковую карточку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ банке \_\_\_\_\_,

доставлять через почтовое отделение связи по адресу \_\_\_\_\_

О компенсации родительской платы за содержание ребёнка в муниципальном  
бюджетном образовательном учреждении, реализующем основную  
общеобразовательную программу ознакомлен(а). Предупрежден(а) об ответственности  
за достоверность предоставленных документов. Обо всех изменениях касающихся  
состава семьи обязуюсь сообщить в течении 10 дней.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

С заявлением согласен.

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные второго родителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

К заявлению прилагается копия паспорта, свидетельство (ва) о рождении нашего ребёнка (если  
несколько детей, указать количество представленных копий, указать при необходимости другие  
необходимые документы)